



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์  
ที่ ๒๓๘๗/๒๕๖๐

เรื่อง มอบอำนาจให้คณบดีปฏิบัติราชการแทนอธิการบดี

ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ ที่ ๗๔๘/๒๕๕๓ เรื่องมอบอำนาจคณบดีปฏิบัติราชการแทนอธิการบดี สั่ง ณ วันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๕๓ และคำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ ที่ ๒๐๔๓/๒๕๕๔ เรื่องมอบอำนาจให้คณบดีวิทยาลัยในกำกับมหาวิทยาลัยที่เทียบเท่าปฏิบัติราชการแทนอธิการบดี สั่ง ณ วันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๕๔ นั้น ควรเปลี่ยนแปลงการมอบอำนาจให้เหมาะสมถูกต้องเพื่อประโยชน์ต่อการบริหารมหาวิทยาลัย

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๑ และมาตรา ๔๔ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๕๗ จึงยกเลิกคำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ ที่ ๗๔๘/๒๕๕๓ เรื่องมอบอำนาจคณบดีปฏิบัติราชการแทนอธิการบดี สั่ง ณ วันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๕๓ และคำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ ที่ ๒๐๔๓/๒๕๕๔ เรื่องมอบอำนาจให้คณบดีวิทยาลัยในกำกับมหาวิทยาลัยที่เทียบเท่าปฏิบัติราชการแทนอธิการบดี สั่ง ณ วันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๕๔ และมอบอำนาจให้คณบดีปฏิบัติราชการแทนอธิการบดีเฉพาะในงานของคณะที่คณบดีผู้นั้นรับผิดชอบในเรื่องต่อไปนี้

๑. วางแผน ดำเนินงาน ควบคุม ติดตามและกำกับการปฏิบัติงาน สารบรรณ การเงิน งบประมาณ พัสดุ อาคารสถานที่ ทรัพย์สินและบุคลากร ให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ แบบแผนของทางราชการ
๒. วางแผน การดำเนินงาน ควบคุม ติดตาม และส่งเสริมพัฒนางานด้านวิชาการให้ เป็นไปตามระเบียบ แบบแผนและนโยบายของมหาวิทยาลัย
๓. วางแผน พัฒนา ควบคุมดูแลนักศึกษาให้มีคุณลักษณะของบัณฑิตที่ดี มีความรู้ คู่คุณธรรม
๔. วางแผน การดำเนินงาน ส่งเสริมพัฒนา ควบคุม ติดตามงานวิจัย งานบริการวิชาการ และงานศิลปวัฒนธรรมให้เป็นไปตามนโยบายของมหาวิทยาลัย
๕. ประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากรตามหลักเกณฑ์วิธีการที่กำหนด
๖. เสนอแนะการพิจารณาความดีความชอบของบุคลากรต่ออธิการบดี
๗. ลงนามในคำสั่ง ประกาศ และหนังสือราชการเพื่อติดต่อกับหน่วยงานภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย โดยไม่ขัดแย้งกับนโยบายของมหาวิทยาลัยและภารกิจของหน่วยงานอื่นๆ
๘. ลงนามในหนังสือรับรองและหนังสือรับรองสิทธิในการรับสวัสดิการจากราชการของบุคลากร
๙. ควบคุม ดูแลการปฏิบัติราชการของบุคลากร
๑๐. ควบคุม ดูแลและรับผิดชอบอาคาร สถานที่ ยานพาหนะและทรัพย์สินให้เรียบร้อย เป็นไปตามระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง
๑๑. ลงนามในคำสั่งให้บุคลากรไปราชการศึกษาดูงาน ฝึกอบรม สัมมนาภายในประเทศ ที่อธิการบดีได้ให้ความเห็นชอบอนุญาตหรืออนุมัติไว้ก่อนแล้ว

๑๒. ลงนามในคำสั่งให้บุคลากรทำงานนอกเวลาราชการที่อธิการบดีได้ให้ความเห็นชอบ  
อนุญาตหรืออนุมัติไว้ก่อนแล้ว

๑๓. อนุมัติให้เบิกจ่ายเงินในวงเงินไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน) ตาม  
ระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

๑๔. ปฏิบัติงานอื่นใดที่อธิการบดีมอบหมาย

ให้คณะผู้บริหารอธิการบดีและการอนุญาตให้เป็นไปตามระเบียบของทางราชการ  
และให้รายงานการอนุมัติและการอนุญาตตามที่ได้รับมอบอำนาจ ให้อธิการบดีทราบทุกสามเดือน  
ปัญหาใดที่อาจเกิดขึ้นจากการมอบอำนาจดังกล่าวให้อธิการบดีเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาด

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๙ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๐



(อาจารย์ ดร.สุพจน์ ทรายแก้ว)

รักษาราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์