

รายละเอียดปฏิทินการฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู
รายวิชา ETP419 ฝึกประสบการณ์ระหว่างเรียน 3 : ปฏิบัติงานผู้ช่วยสอน
สำหรับ นักศึกษาชั้นปีที่ 3 (รหัส 66) หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต
คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์

คำอธิบายรายวิชา

ฝึกปฏิบัติการวางแผนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ วิเคราะห์หลักสูตรสถานศึกษา การจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ การผลิตสื่อ การวัดและประเมินผล การทดลองสอนบทเรียนในรายวิชาเฉพาะด้าน วิเคราะห์ผลการเรียนและปัญหาของผู้เรียนในรูปแบบการศึกษารายกรณี (case study) ตลอดจนวางแผนทางแก้ไขและพัฒนา ศึกษาการบริหารสถานศึกษาและการประกันคุณภาพการศึกษาของโรงเรียน วิเคราะห์และแสดงความคิดเห็นสะท้อนกลับ (AAR) เพื่อพัฒนาตนเองในศาสตร์ด้านวิชาชีพครู

หน่วยกิต/ชั่วโมง	เกณฑ์การฝึกประสบการณ์	วันที่ฝึกประสบการณ์
1(45)	จำนวน 10 วัน วันละ 7 ชั่วโมง รวม 70 ชั่วโมง (วันศุกร์)	- ปฐมนิเทศ 21 พ.ย. 2568 - ฝึกสอนเริ่ม 28 พ.ย. 2568 – 13 ก.พ. 2569 (ทุกวันศุกร์) - สัมมนาและปัจฉิมนิเทศ 20 ก.พ. 2569 - หมายเหตุ : กรณีขาดให้ทำบันทึกขอขดเชย ต่อ อ.นิเทศก์

แผนการจัดกิจกรรมการเรียนรู้

วัน เดือน ปี	กิจกรรม	สถานที่
21 พ.ย.68	ปฐมนิเทศ 1. เตรียมความพร้อมที่จะไปปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา ซึ่งแจ้งขอบเขตคำอธิบายรายวิชา บทบาทและหน้าที่ของนักศึกษา แนวทางในการวัดและประเมินผล 2. บรรยายหัวข้อ “การวิเคราะห์พฤติกรรม ชิ้นงานและการเรียนรู้ของผู้เรียนเป็นรายบุคคล โดยใช้รูปแบบการศึกษารายกรณี (case study)” 3. พบอาจารย์นิเทศในหลักสูตร 4. เตรียมการสอนและเตรียมความพร้อมที่จะไปปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา	มหาวิทยาลัย
28 พ.ย. 68 - 13 ก.พ. 69 (ทุกวันศุกร์)	การเรียนรู้ที่จะสอน (learning how to teach) 1. ปฐมนิเทศภาพรวมงานในสถานศึกษา (โดย ผู้อำนวยการหรือครูที่รับผิดชอบการฝึกประสบการณ์วิชาชีพเป็นผู้ปฐมนิเทศเมื่อนักศึกษาเข้าสู่สถานศึกษาในวันแรก) 2. ทบทวนความรู้และศึกษาเพิ่มเติมเกี่ยวกับ หลักสูตรสถานศึกษา วางแผนและออกแบบการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ และเสนอแผนการจัดการเรียนรู้ต่อครูพี่เลี้ยงและอาจารย์นิเทศ 3. นักศึกษาผลิตสื่อ และเครื่องมือวัดและประเมินผลการเรียนรู้ของผู้เรียน 4. นักศึกษาทดลองสอนในรายวิชาเฉพาะด้าน อย่างน้อย 3 ครั้ง และจัดทำบันทึกหลังการสอนโดยใช้รูปแบบแสดงความคิดเห็นสะท้อนกลับ (After Action Review-AAR) การเรียนรู้งานครู (leaning how to be a teacher) 1. นักศึกษาต้องประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดีตามจรรยาบรรณวิชาชีพครู 2. ทบทวนความรู้และศึกษาเพิ่มเติมเกี่ยวกับ วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูลและวิเคราะห์พฤติกรรม ชิ้นงานและการเรียนรู้ของผู้เรียนเป็นรายบุคคล และวิธีการศึกษารายกรณี และการสังเกตแบบมีส่วนร่วม (participant observation) 3. สังเกตการสอนและการพัฒนาผู้เรียน ของครูพี่เลี้ยงและครูในโรงเรียน และบันทึกผลการปฏิบัติงานประจำวันให้เป็นปัจจุบัน	โรงเรียน

วัน เดือน ปี	กิจกรรม	สถานที่
	4. ปฏิบัติการวิเคราะห์ผลการเรียนหรือปัญหาของผู้เรียนโดยใช้วิธีการศึกษารายกรณี (case study) แล้วนำผลการวิเคราะห์มาสรุปผลออกมาเป็นบันทึก “สิ่งที่ฉันได้เรียนรู้” ตลอดจนระบุแนวทางแก้ไขและพัฒนา 5. นักศึกษาศึกษาการบริหารสถานศึกษาและการประกันคุณภาพการศึกษาของโรงเรียน 6. นักศึกษำบันทึกการปฏิบัติงานประจำวันให้เป็นปัจจุบัน 7. จัดทำรายงานผลการฝึกปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 3	
20 ก.พ. 69	สัมมนาและปัจฉิมนิเทศ 1. แลกเปลี่ยนเรียนรู้โดยใช้รูปแบบแสดงความคิดเห็นสะท้อนกลับ (After Action Review-AAR) เกี่ยวกับผลการฝึกปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา แนวทางการนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 4 2. นักศึกษาทุกหลักสูตรพบอาจารย์นิเทศประจำหลักสูตร	มหาวิทยาลัย

****หมายเหตุ :** สามารถเปลี่ยนแปลงกิจกรรมในแต่ละสัปดาห์ได้ตามความเหมาะสมของโรงเรียน แต่ต้องครอบคลุมตามคำอธิบายรายวิชา

สิ่งที่นักศึกษาจะต้องนำเสนอหลังเสร็จสิ้นการฝึกประสบการณ์สอนในสถานศึกษา

เอกสาร/ ชิ้นงาน	แนวปฏิบัติ
1. สิ่งที่ต้องส่งให้งานฝึกประสบการณ์วิชาชีพ คณะครุศาสตร์	
1.1 หนังสือส่งตัวกลับจากทางโรงเรียน	1) เมื่อสิ้นสุดการฝึกประสบการณ์ นักศึกษาขอความอนุเคราะห์ทางโรงเรียนร่วมผลิตจัดทำหนังสือส่งตัวกลับมายังคณะ
1.2 สมุดลงเวลา	1) นำมาส่งวันปัจฉิมนิเทศ <u>ส่งโรงเรียนละ 1 เล่ม</u> โดยใช้รูปแบบตามที่งานฝึกประสบการณ์วิชาชีพกำหนดหรือตามรูปแบบการลงเวลาที่โรงเรียนกำหนดก็ได้ 2) กรณีที่อาจารย์นิเทศก์ต้องการข้อมูล ขอให้นักศึกษาสแกนหรือถ่ายเอกสาร <u>ก่อนส่งคณะครุศาสตร์</u>
1.3 แบบบันทึกประจำวัน	1) นำมาส่งวันปัจฉิมนิเทศ 2) บันทึกต้องมีความสมบูรณ์ ครบถ้วนตามที่กำหนด และมีหลักฐานการนัดหมาย ลายเซ็นของอาจารย์นิเทศก์ ครูพี่เลี้ยงหรือคุณครูที่รับผิดชอบการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ 3) กรณีที่อาจารย์นิเทศก์ต้องการข้อมูล ขอให้นักศึกษาสแกน หรือถ่ายเอกสาร <u>ก่อนส่งคณะครุศาสตร์</u>
2. สิ่งที่ต้องส่งที่อาจารย์นิเทศก์	
2.1 รายงานผลการปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา 3	1) ข้อมูลผลการบันทึกการปฏิบัติงานสอน การบริหารและการประกันคุณภาพการศึกษา และการศึกษารายกรณี ต้องมีความสมบูรณ์และครอบคลุมตามคำอธิบายรายวิชา โดยใช้แบบฟอร์มในเล่มคู่มือฯ 2) ส่งในรูปแบบรูปเล่มหรือไฟล์เอกสาร ตามแต่การตกลงร่วมกันระหว่าง อาจารย์นิเทศก์ ครูพี่เลี้ยง และนักศึกษา
2.2 ผลการประเมินของผู้บริหารและครูพี่เลี้ยง	1) นักศึกษาขอความอนุเคราะห์ให้ครูพี่เลี้ยงประเมินผลการฝึกประสบการณ์วิชาชีพระหว่างเรียน (ตามแบบประเมินในคู่มือ) และนำผลคะแนนใส่ซองปิดผนึกส่งที่อาจารย์นิเทศก์ เมื่อสิ้นสุดระยะเวลาการฝึกประสบการณ์
2.3 อื่นๆ	1) เป็นไปตามที่อาจารย์นิเทศก์กำหนด เช่น แผนการจัดการเรียนรู้ สื่อการเรียนรู้ ฯลฯ

การวัดและประเมินผล

ผู้ประเมิน	แบบประเมิน	คะแนน	ค่าน้ำหนัก
ผู้บริหาร สถานศึกษา	ETP419 (6) แบบประเมินรายงานแนวทางในการบริหารสถานศึกษาและการ ประกันคุณภาพการศึกษาของโรงเรียน	30	40%
ครูพี่เลี้ยง	ETP419 (1) แบบประเมินการปฏิบัติงานประจำวัน	25	
	ETP419 (2) แบบประเมินแผนการจัดการเรียนรู้	50	
	ETP419 (3) แบบประเมินการทดลองสอนในรายวิชาเอก	60	
	ETP419 (4) แบบประเมินการศึกษารายกรณี	50	
	ETP419 (5) แบบประเมินรายงานการฝึกปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา	75	
อาจารย์นิเทศก์	ETP419 (1) แบบประเมินการปฏิบัติงานประจำวัน	30	60%
	ETP419 (2) แบบประเมินแผนการจัดการเรียนรู้	50	
	ETP419 (3) แบบประเมินการทดลองสอนในรายวิชาเอก	60	
	ETP419 (4) แบบประเมินการศึกษารายกรณี	50	
	ETP419 (5) แบบประเมินรายงานการฝึกปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา	60	
	ETP419 (6) แบบประเมินรายงานแนวทางในการบริหารสถานศึกษาและการ ประกันคุณภาพการศึกษาของโรงเรียน	75	
รวม		375	100%