

#### กนผ. 0๓

**บันทึกข้อความ**

**ส่วนราชการ**……………………………………………………………………………โทร …………………………………………..

**ที่**  ……………………… /…………. **วันที่** ………………………………………

**เรื่อง**  ขออนุมัติเลื่อนดำเนินการ/ยกเลิก *(เลือกอย่างใดอย่างหนึ่ง*) การจัดกิจกรรม/โครงการ

 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. …..

เรียน อธิการบดี

 ตามที่ ………ชื่อหน่วยงาน……….. ได้รับอนุมัติให้ดำเนินกิจกรรม ………..ชื่อกิจกรรม ……….. รหัสกิจกรรม ………………… ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ……………….. ระหว่างวันที่..............................ถึงวันที่ ……………….. งบประมาณ จำนวน........................................ บาท (…………………………………) โดยมีผู้รับผิดชอบกิจกรรม……ชื่อ-นามสกุล…………… แต่ไม่สามารถดำเนินการจัดกิจกรรม/โครงการได้ เนื่องจาก……(ระบุสาเหตุ)……………………………………………………… จึงใคร่ขออนุมัติ เลื่อนดำเนินการ/ยกเลิกการจัดกิจกรรม โดยจะดำเนินการในระหว่างวันที่ ……….(กรณีเลื่อนดำเนินการให้ระบุระยะเวลาที่จะดำเนินการ) ………………………….

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

**ลายเซ็นจากระบบ**

**E-salaban**

 ลงชื่อ …………………………………… คณบดี/ผู้อำนวยการ

 (……………………………………)